

Pedagogicko-psychologická poradna, Jablonec nad Nisou, p.o.

Adresa: Smetanova 66,

466 01 Jablonec n.N.

tel: 602 102 833

e-mail: ullmannova@pppjbc.cz

www.pppjbc.cz

Plán práce **na školní rok 2018-19**

Pedagogicko-psychologické poradny
Jablonec nad Nisou

Zpracovala: Mgr. Ivana Ullmannová, ředitelka PPP
Jablonec nad Nisou, dne 30.8.2018



PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÁ PORADNA

SMETANOVA 66, 466 01 JABLONEC NAD NISOU

TEL. 602 102 833

E-MAIL: poradna@pppjb.cz

www.pppjb.cz

1. Základní údaje o školském zařízení:

Název zařízení:	Pedagogicko-psychologická poradna, Jablonec nad Nisou, přísp. organizace
Sídlo:	Smetanova 66, 466 01 Jablonec nad Nisou
Právní forma:	příspěvková organizace
Způsob hospodaření:	příspěvková organizace
IČO:	70 948 798
Identifikátor zařízení:	600 033 511
E- mail:	ullmannova@pppjb.cz , poradna@pppjb.cz
Telefon:	602 102 833
Zřizovatel:	Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Ředitelka zařízení:	Mgr. Ivana Ullmannová
Druh zařízení:	školské poradenské zařízení podle zák. 561/2004 Sb.
Datum zařazení do rejstříku:	1.1.2005, poslední aktualizace 17.7.2015
Kapacita zařízení.:	12 850 klientů

2. Úkoly ve školním roce 2018-19:

a) Organizační oblast a vedení PPP :

- Realizovat plánované rozšíření PPP o dalších 5 kanceláří na patře.
- S ohledem na čerpání mateřské a rodičovské dovolené dvou pracovnic doplnit tým odborných pracovníků PPP. Maximálně využít pracovní úvazky odsouhlasené zřizovatelem.
- V případě zájmu umožnit pracovnícím na MD práci na zkrácený úvazek z důvodu udržení kvalifikace pracovnic a zvýšení pravděpodobnosti jejich návratu po MD na stejnou prac.pozici.
- Realizovat dle organizačních možností **pravidelné porady zaměstnanců** zaměřené na organizační záležitosti, nejméně jednou měsíčně, kromě letních prázdnin. Aktuální úkoly komunikovat osobně nebo prostřednictvím mailů.
- Zajistit alespoň dva **metodické dny** zaměřené na odborné informace a kazuistiky.
- Pravidelné **supervize pod vedením externího supervizora** 4-5x ročně, skupinové i individuální.
- **Odborně vést a zaškolit nové pracovníky** (psychology Mgr. Ullmannová, spec. pedagogy Mgr. Kozlovská).
- Provádět **hospitace** ředitelky PPP a zástupkyně ředitelky u odborných pracovníků, ve zvýšené míře u nováčků, a kontrolu výsledků práce všech odb.pracovníků, průběžně konzultovat výstupy z vyšetření.
- Nadále podporovat **vzájemné hospitace** mezi pracovníky PPP a vést je tak ke zvyšování kvalifikace sdílením svých zkušeností, zejména u nováčků.
- Nadále důsledně **kontrolovat kvalitu zpráv**, mít pod kontrolou písemné výstupy z PPP a dodržování směrnice o nakládání se spisovými dokumenty PPP.

- Dokladovat využití pracovní doby pomocí měsíčního výkazu práce a evidence přítomnosti na pracovišti u každého zaměstnance.
- Nadále zajistit vytižení odborných pracovníků a maximální využití termínů vyšetření **systemem objednávání** (rozdělení mezi jednotlivé odb.pracovníky zajistí Mgr. Kozlovská, případně ve spolupráci s p. Šmirausovou nebo ředitelkou PPP, samotné objednání podle vypsání termínů si zajistí sami odborní pracovníci). V případě včasné omluvy klienta zajistit náhradníka.
- S ohledem na GDPR zajistit zabezpečené webové stránky přes web Stable a s pomocí webmastera. Průběžná aktualizace – zajistí ředitelka PPP .
- **Využívat moderních komunikačních technologií** (emaily, server, sdílení dokumentů, jednotné interaktivní formuláře pro zprávy a doporučení - NÚV), zároveň zajistit jejich zabezpečení přechodem na vlastní server (GDPR) a využitím zabezpečených možností odesílání (datové schránky, úschovna dr.sejf.cz)
- Využívat **elektronickou evidenci VIRIDIS** pro zjišťování potřebných statistických údajů o činnosti PPP – zadávání dat zajistí p.Holová.
- Podporovat další vzdělávání všech pracovníků PPP s důrazem na vyšší četnost vzdělávání u nováčků.
- Pokračovat v evaluaci PPP - nadále nabízet **hodnotící dotazníky** spokojenosti s prací PPP ze strany klientů (vytištěné v PPP, schránka na anonymní dotazníky).
- Na základě výsledků vyšetření komunikovat s výchovnými poradci škol, zjišťovat situaci v konkrétní třídě a **komunikovat o podpurných opatřeních** telefonicky nebo osobně, mailem pouze v anonymizované podobě nebo bez citlivých dat.
- Intenzivně **podporovat komunikaci a spolupráci se školami** všech stupňů. Dbát na dodržení vyhlášky, podle které je komunikace se školou o nastavení vhodných podpurných opatření nedílnou součástí poradenské služby.
- Pokračovat ve spolupráci s PPP a SPC Libereckého kraje a s OŠMTS KÚLK s cílem zlepšení a sjednocení koncepce poradenské péče v kraji, ujasnění kompetencí mezi PPP a SPC a zajištění maximální možné péče o klienty v Libereckém kraji.
- Usilovat o využití prostředků z vnějších zdrojů (projekty, rozvojové programy) – zejména zapojení do rozvojového programu NAKAP.
- Podle možností **pokračovat ve vedlejší hospodářské činnosti**, získané prostředky využít na odměny zaměstnanců a zlepšení materiálního vybavení a technického stavu PPP. Pronájem přednáškového sálu v PPP – v omezené míře, pouze pro akce KÚLK nebo jiné obdobně odborně zaměřené semináře a akce, které nenarušují běžný chod PPP, dále pokračovat v distribuci publikací nakladatelství Tobiáš, případně navázat další obdobnou spolupráci, poskytovat zčásti rodiči placené služby z oblasti mimoškolní výchovy a vzdělávání nebo pořádání kurzů – dle zveřejněného rozpisu.
- Zajištění ekonomické agendy (p. Šmirausová, smluvně p. Mužíčková do 12.2018, dále nutno najít novou účetní).
- Zpracování mezd (p. Šmirausová).
- Zajištění administrativní agendy (kartotéka, elektronická evidence, spisová služba, objednávky, kontrola platnosti doporučení pro spec.vzdělávání) – p.Šmirausová, p. Holová.
- Pravidelná kontrola pokladny, inventura cenin, inventarizace majetku (všichni pověřeni pracovníci).

b) Odborná oblast – obecné zásady:

- Poskytovat metodickou podporu školám a výchovným poradcům škol.
- Intenzivně **podporovat komunikaci a spolupráci se školami** všech stupňů, klást důraz na komunikaci se školami zejména v případě nastavování podpůrných opatření.
- Klást důraz na **četnost návštěv škol** a osobních i telefonických konzultací s učiteli, vých.poradci, metodiky prevence a dyslektickými asistenty.
- Nabídka **screeningových vyšetření čtení a psaní všem spádovým ZŠ**.
- Nabídka **screeningových vyšetření vývoje předškolních dětí** v podzimních měsících a následně v PPP možnost rozvoje nebo nápravy dílčích funkcí předškolních dětí jako prevence nutnosti odkladu školní docházky.
- Pokračovat v **metodickém vedení výchovných poradců, metodiků prevence a dyslektických asistentů**, pořádat odborné semináře a metodická setkání.
- Zlepšit zapojení v oblasti **prevence patologických jevů** a krizové intervenci na školách.
- Usilovat o další **rozšíření nabídky nápravné péče a rozvoje dílčích deficitů v PPP**, jak početně, tak náplní. Kromě nápravy SPU nabídnout konzultace výchovného vedení a osobnostních problémů. Dále individuální i skupinovou péči rozvoj předškolních dětí jako prevenci odkladů šk.docházky, skupiny pro děti s poruchami pozornosti a chování apod.
- Pokračovat zdarma v nabídce **vyšetření profesní orientace** pro ZŠ a SŠ přímo v PPP pro zájemce.

c) Jednotlivé odborné oblasti:

- **Předškolní věk:**
 - Individuální psychologická a speciálně-pedagogická vyšetření dětí, zejména s opožděným nebo nerovnoměrným vývojem, hyperaktivitou, výchovnými obtížemi, neurotickými obtížemi, adaptačními problémy (všichni ped.pracovníci).
 - Nastavování podpůrných opatření v MŠ (všichni ped.pracovníci).
 - Záchyt a příp. i podrobnější vyšetření vad řeči a v návaznosti na to spolupráce s SPC pro vady řeči Liberec nebo u lehčích vad nabídka logopedické péče přímo v PPP v rámci VHČ (Cironisová, Kopecká).
 - Spolupráce s pediatry a odbornými lékaři.
 - Screeningová vyšetření předškoláků v podzimních měsících s cílem nabídnout vytipovaným rizikovým dětem a jejich rodičům rozvoj dílčích deficitů cílenými programy v PPP s cíle minimalizace nutných odkladů školní docházky (Mulačová, Beranová, příp.další)
 - Vyšetření připravenosti pro zahájení docházky do ZŠ (školní zralosti) – zejména během března až dubna (všichni ped.pracovníci, přednostně spec.pedagožky).
- **Základní školy:**
 - Individuální psychologická a speciálně-pedagogická vyšetření žáků s výukovými, výchovnými nebo osobnostními obtížemi (všichni ped.pracovníci).
 - Nastavování podpůrných opatření v ZŠ (všichni ped.pracovníci).
 - Povinná rediagnostika LMR po roce (psychologové).

- Záchyt a příp. i podrobnější vyšetření vad řeči a v návaznosti na to spolupráce s SPC pro vady řeči Liberec nebo u lehčích vad nabídka logopedické péče přímo v PPP v rámci VHČ (Cironisová, Kopecká).
- 2x ročně kontroly IVP - jednou při jeho tvorbě, jednou během roku přímo na škole (všichni ped.pracovníci).
- Screeningová vyšetření úrovně čtení a psaní ve 2. třídách ZŠ pro všechny spádové ZŠ (všechny spec.pedagožky).
- Hromadná vyšetření profesní orientace pro žáky 8. nebo 9. tříd v PPP a následné individuální konzultace se žáky a rodiči (Janků, po státnicích Vedral – testy, interpretace také Ullmannová, Hujerová, Kozlovská).
- Individuální vyšetření intelektových předpokladů potenciálních studentů víceletých gymnázií pro žáky 5. tříd – podle zájmu rodičů (psychologové).
- Nabídka nápravné péče SPU v PPP (všechny spec.pedagožky) a nabídka skupinové i ind. péče (zdarma, příp. za úhradu materiálu): Kompenzační cvičení pro děti s poruchou pozornosti (Kozlovská, Tymlová, Beranová), program Pro rozvoj pozornosti a paměti (Janků), konzultace výchovného vedení a osobnostních problémů (všichni odb.pracovníci), program MAXÍK (Mulačová, Beranová, příp.další), program Už půjdu do školy...aneb z předškoláka školákem (Mulačová, Beranová), náprava Percepčně-motorických oslabení (Kopecká), příp. další.
- Nabídka nadstandardní hrazené péče v rámci VHČ: logopedická skupina Hláskář (Cironisová), pro klienty jiných PPP nebo další zájemce program Mámo, táto, pojďte si hrát na školu (Mulačová, Beranová), biofeedback (Janků, Ullmannová, příp. další po získání certifikátu), ind. logopedická péče (Kopecká, Cironisová).

▪ **Střední školy:**

- Individuální psychologická a speciálně-pedagogická vyšetření žáků s výukovými, výchovnými nebo osobnostními obtížemi (všichni ped.pracovníci).
- Vypracování doporučení k uzpůsobení podmínek při státní maturitě (Hujerová, Kozlovská, Ullmannová).
- Hromadná vyšetření profesní orientace pro studenty 3. ročníků SŠ a následné individuální konzultace se studenty, příp. i rodiči (Janků, po státnicích Vedral – testy, interpretace také Ullmannová, Hujerová, Kozlovská).

▪ **Oblast prevence sociálně patologických jevů (Mgr. Kozlovská, okresní metodik prevence)**

- Metodické vedení metodiků prevence škol, nabídka odborného vzdělávání a kazuistických seminářů.
- Preventivní programy pro třídní kolektivy a řešení náročných obtíží v oblasti sociálně – patologických jevů (pomoc a podpora školního metodika prevence)
- V oblasti prevence spolupráce s Krajským úřadem, magistrátem a městskými úřady, OSPOD, Střediskem výchovné péče.

- **Metodické vedení a osvětová činnost:**
 - Pořádání odborných seminářů pro metodiky prevence, výchovné poradce a dyslektické asistenty, pedagogy, asistenty pedagoga, vedení škol (MŠ, ZŠ, SŠ).
 - Pořádání konzultačních setkání pro výchovné poradce a metodiky prevence v PPP.
 - Konzultace a metodické vedení pedagogů přímo na školách.
 - Podle požadavků přednášky pro rodiče předškoláků v MŠ.